

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9»

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 29 мая 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКОУ СОШ № 9
_____ Григорьев Д.Ю.
приказ №145-о от 29.05.2020г.

Положение
о порядке обеспечения учебниками учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение далее «Положение») разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - ФЗ г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет основы взаимодействия муниципального казённого образовательного учреждения, имеющей государственную аккредитацию и реализующей программы общего образования, Отдела образования района, Министерства образования Ставропольского края и механизм по обеспечению учебниками обучающихся МКОУ СОШ №9.

1.3. В образовательной организации в полном объеме бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все учащиеся, при наличии учебников и учебных пособий в фонде школьной библиотеки.

1.4. Обеспечение обучающихся МКОУ СОШ №9 учебниками осуществляется за счет фонда школьной библиотеки МКОУ СОШ №9, перераспределения учебников, имеющихся в муниципальных фондах образовательных организациях Кочубеевского района, и средств субвенций, выделяемы на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов.

1.5. Распределение и перераспределение учебников и учебных пособий между образовательными организациями осуществляется Отделом образования администрации Кочубеевского района.

1.6. Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками несет руководитель образовательной организации.

1.7. Рабочие тетради, прописи, раздаточные дидактические материалы, учебники-практикумы, хрестоматии, для учащихся образовательной организации рекомендуется приобретать за счет внебюджетных источников финансирования.

2. Определение обязанностей субъектов, взаимодействующих между собой в целях рационального и оптимального обеспечения обучающихся МКОУ СОШ №9.

2.1. Образовательная организация

2.1.1. Организует образовательный процесс в соответствии с утвержденным образовательной организацией учебно-методическим комплектом (УМК).

2.1.2. Руководитель образовательной организации назначает ответственных лиц за обеспечение обучающихся МКОУ СОШ №9 учебниками.

2.1.3. Обеспечивает бесплатными учебниками всех учащихся за счет имеющихся фондов средств субвенций выделяемых на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов, а также благотворительной деятельности.

2.1.4. Проводит следующую работу с обучающимися, родителями: информируют родителей, обучающихся и общественность о порядке обеспечения обучающихся учебниками в предстоящем учебном году через оформление информационных стендов с размещением на них: положения о порядке обеспечения учащихся учебниками в предстоящем учебном году, правил пользования учебниками из фонда библиотеки образовательного учреждения, списков учебников по классам, по которым будет осуществляться образовательный процесс в образовательной организации, сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечном фонде, и распределении их по классам;

2.1.5. Определяет и утверждает минимальный перечень дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, атласы, контурные карты и т.д.), приобретаемых родителями, и доводят его до сведения родителей;

2.1.6. Осуществляет закупку недостающих учебников для учащихся за счет субвенции выделяемых на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов.

2.1.7. Проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников. Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки образовательной организации учебниками, выявляют дефициты, передают результаты инвентаризации – в отдел образования.

2.1.8. Обеспечивает достоверность информации об имеющихся в фонде школьной библиотеки учебниках и достоверность оформления заявки на учебники в соответствии с реализуемыми школами УМК и имеющимся фондом школьной библиотеки.

2.1.9. Разрабатывают и утверждают нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по обеспечению учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году:

-приказ, утверждающий порядок обеспечения учебниками ;

-план мероприятий по обеспечению учебниками учащихся.

2.1.10. Осуществляет контроль за максимальным использованием имеющихся материальных ресурсов обменного фонда учебной литературы образовательных учреждений района и предусматривает меры ответственности по исключению из практики привлечения родительских средств на приобретение учебников, имеющихся в обменном фонде.

2.1.11. Контролируют использование учебников и учебных пособий при реализации образовательной программы в соответствии со ст. 18 п.4 п/п 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ 2.1.12. Обеспечивают сохранность фонда учебников библиотеки образовательной организации через:

-разработку и исполнение Правил пользования учебниками из фонда библиотеки образовательной организации с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

-проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.